

МАТЕРІАЛИ

**ДВАНADЦЯТОГО ЗАСІДАННЯ
ПРЕЗИДІЇ ЦК ПРОФСПЛКИ
ПРАЦІВНИКІВ ДЕРЖАВНИХ УСТАНОВ УКРАЇНИ
(у режимі офлайн та онлайн)**

**29 листопада 2023 року
Київ**

ПОРЯДОК ДЕННИЙ
12 засідання президії ЦК
Профспілки працівників державних установ України
29 листопада 2023 року

офлайн та онлайн,
конференцзала готелю «Турист»,
вул. Р.Окіпної, 2, м.Київ

1. Про практику роботи з розподілу профспілкових внесків у Хмельницькій та Черкаській регіональних організаціях Профспілки щодо забезпечення виконання вимог Статуту Профспілки та рішень виборних органів Профспілки.

2. Про виконання Плану роботи ЦК Профспілки та президії ЦК Профспілки на 2023 рік та затвердження Плану роботи ЦК Профспілки та президії ЦК Профспілки на 2024 рік.

3. Про План роботи Молодіжної ради Профспілки на 2024 рік.

4. Різне.

4.1. Про затвердження постанов президії, прийнятих опитувальним голосуванням з 14.09.2023 по 28.11.2023.



ПРОФЕСІЙНА СПІЛКА ПРАЦІВНИКІВ ДЕРЖАВНИХ УСТАНОВ УКРАЇНИ

ПРЕЗИДІЯ ЦЕНТРАЛЬНОГО КОМІТЕТУ

ПОСТАНОВА

29.11.2023

Київ

№ П-12-1

**Про практику роботи з розподілу
профспілкових внесків у Хмельницькій та
Черкаській регіональних організаціях
Профспілки щодо забезпечення виконання
вимог Статуту Профспілки та рішень виборних
органів Профспілки**

Заслухавши інформації голів Хмельницького обкому Профспілки Н.Лисик та Черкаського обкому В.Олійника про практику роботи з розподілу профспілкових внесків у Хмельницькій та Черкаській регіональних організаціях Профспілки щодо забезпечення виконання вимог Статуту Профспілки та рішень виборних органів Профспілки та, проаналізувавши інформаційні матеріали з цього питання, президія відзначає наступне.

Практика діяльності зазначених обкомів спрямована на системну роботу зі збереження профспілкового членства, наповнення бюджетів, контролю за своєчасною сплатою та повнотою профспілкових внесків, ефективний розподіл статей витрат бюджету задля реалізації статутних повноважень, зокрема і в частині відрахування внесків до Профспілки, в обсязі 2,3 % від валового збору внесків. Зокрема, впродовж багатьох років зберігається тенденція повної сплати внесків до Профспілки в обсягах, визначених рішеннями виборних органів Профспілки.

Наповненню бюджетів обкомів Профспілки сприяє те, що первинні профспілкові організації зазначених областей перераховують внески у обсягах, визначених рішеннями виборних органів безпосередньо на розрахунковий рахунок обкомів. Це дає можливість працівникам обкомів моніторити своєчасність виплати і рівень зарплати у кожному трудовому колективі.

Заслуговує на увагу практика додаткового перерахування первинними профспілковими організаціями на рахунок Черкаського обкому 5% внесків у створений Фонд соціальної допомоги.

Такі підходи вже тривалий час дають змогу забезпечити фінансування статей бюджету обкомів. Так, за підсумками 2022 року грошові виплати у бюджеті регіональної організації, у тому числі у зв'язку зі шкодою, завданою війною, становили - у Хмельницькій – 54,2%, у Черкаській – 33,8 %, на

культурно-масову роботу спрямовано відповідно 22,4% та 45,4% від суми валового збору внесків.

При цьому частка фонду оплати праці в Хмельницькому обкомі становить 12%, в Черкаському обкомі – 12,6% від суми валового збору внесків.

Зазначене свідчить про те, що Хмельницька і Черкаська регіональні організації Профспілки вживають дієвих заходів з формування єдиного підходу до акумулювання та розподілу профспілкових внесків, що передбачено Програмою дій Профспілки «5 років – 5 кроків».

Враховуючи викладене, президія ЦК Профспілки

ПОСТАНОВЛЯЄ:

1. Інформацію голів обкомів Профспілки Н.Лисик та В.Олійника взяти до відома.

2. Відзначити позитивну роботу Хмельницької та Черкаської регіональних організацій Профспілки з розподілу та відрахування профспілкових внесків для забезпечення виконання вимог Статуту Профспілки та рішень виборних органів Профспілки.

3. Голові Профспілки Ю.Піжуку:

3.1. Організувати у 2024 році спільне навчання голів та бухгалтерів обкомів Профспілки з питання фінансової роботи, зокрема розподілу профспілкових внесків (із використанням кейсу роботи Хмельницької та Черкаської регіональних організацій).

4. Регіональним організаціям Профспілки:

4.1. Зосередити увагу на оптимізації мережі організацій Профспілки територіального рівня.

4.2. Постійно здійснювати моніторинг надходження внесків від профорганізацій нижчого рівня.

5. Забезпечити повне погашення заборгованості із сплати внесків до Профспілки за 11 місяців 2023 року у термін до 20.12.23.

6. Контроль за виконанням постанови покласти на голову Профспілки Ю.Піжука.

Голова Профспілки



Юрій ПІЖУК



ПРОФЕСІЙНА СПІЛКА ПРАЦІВНИКІВ ДЕРЖАВНИХ УСТАНОВ УКРАЇНИ

ПРЕЗИДІЯ ЦЕНТРАЛЬНОГО КОМІТЕТУ

ПОСТАНОВА

29.11.2023

Київ

№ П-12-2

**Про виконання Плану роботи ЦК Профспілки
та президії ЦК Профспілки на 2023 рік та
затвердження Плану роботи ЦК Профспілки
та президії ЦК Профспілки на 2024 рік**

Заслухавши та обговоривши інформацію щодо виконання Плану роботи ЦК Профспілки та президії ЦК Профспілки за 2023 рік та затвердження Плану роботи ЦК Профспілки та президії ЦК Профспілки на 2024 рік, враховуючи пропозиції регіональних організацій Профспілки, на виконання Програми дій Профспілки на 2020-2025 роки, відповідно ст. 89 Статуту Профспілки, Регламенту роботи Центрального комітету та президії Центрального комітету Профспілки працівників державних установ України (далі – ЦК Профспілки), президія ЦК Профспілки

ПОСТАНОВЛЯЄ:

1. Інформацію про виконання Плану роботи ЦК Профспілки та президії ЦК Профспілки за 2023 рік взяти до відома.
2. Затвердити План роботи ЦК Профспілки та президії ЦК Профспілки на 2024 рік, що додається.
3. Контроль за виконанням постанови покласти на голову Профспілки Ю.Піжука.

Голова Профспілки



Юрій ПІЖУК

ЗАТВЕРДЖЕНО
постанова президії
ЦК Профспілки від 29.11.2023
№ П-12-2

ПЛАН РОБОТИ

Центрального комітету та президії Центрального комітету Професійної спілки працівників державних установ
України на 2024 рік

№п/ п	Зміст заходів	Відповідальні	Терміни
1.	V пленум ЦК Профспілки		
	1.1. Про хід виконання заходів по реалізації Програми дій Профспілки на 2020-2025 роки	Голова Профспілки, заступниця голови Профспілки, голови регіональних організацій Профспілки	IV квартал
	1.2. Про початок і терміни проведення звітно-виборної кампанії у Профспілці працівників державних установ України у 2024 – 2025 роках	Голова Профспілки, заступниця голови Профспілки, голови регіональних організацій Профспілки	
	1.3. Про скликання IX з'їзду Профспілки працівників державних установ України та організаційне забезпечення його проведення	Голова Профспілки, заступниця голови Профспілки, голови регіональних організацій Профспілки	

№п/п	Зміст заходів	Відповідальні	Терміни
2.	Президії ЦК Профспілки:		
	13 президія	Голова Профспілки, голови регіональних організацій Профспілки	I квартал
	2.1. Про Зведений статистичний звіт Профспілки за 2023 рік		
	2.2. Про хід виконання Івано-Франківською обласною організацією Профспілки постанови президії ЦК Профспілки «Про стан організації обліку членів Профспілки та організацій Профспілки» від 14.09.2023 №П-11-2.	Голова Івано-Франківської обласної організації Профспілки	
	2.3. Про звіт про виконання бюджету Профспілки за 2023 рік та про затвердження бюджету Профспілки на 2024 рік	Голова Профспілки, головна бухгалтерка Профспілки, голови регіональних організацій Профспілки	
	2.4. Про Положення про антикорупційну політику у Профспілці	Голова Профспілки	
	2.5. Про звіт про навчання у Профспілці у 2023 році	Заступниця голови Профспілки	
	14 президія	Голова Профспілки, голови регіональних організацій Профспілки	II квартал
	2.6. Про стан соціального діалогу у Профспілці на центральному та регіональному рівнях, його вплив на соціально-економічний захист членів Профспілки		
	2.7. Про практику роботи Київської обласної організації Профспілки щодо захисту соціально-економічних прав спілчан та посилення мотивації профспілкового членства	Голова Профспілки, голова Київської обласної організації Профспілки	

№п/ п	Зміст заходів	Відповідальні	Терміни
	2.8. Про звіт про укладання та виконання колективних договорів у 2023 році	Голова Профспілки, голови регіональних організацій Профспілки	
	15 президія		III квартал
	2.9. Про стан оплати праці в бюджетних установах, де діють організації Профспілки та перспективи формування фондів оплати праці у 2025 році	Голова Профспілки, голови регіональних організацій Профспілки	
	2.10. Про кращі практики діяльності профспілкових організацій, що діють в органах місцевого самоврядування	Голова Профспілки, голови регіональних організацій Профспілки	
	2.11. Про скликання V пленуму ЦК Профспілки	Голова Профспілки, члени президії ЦК Профспілки	
	16 президія		IV квартал
	2.12. Про міжнародне співробітництво та перспективи участі Профспілки у реалізації міжнародних проєктів	Голова Профспілки, членкиня президії І.Храпко	
	2.13. Про хід виконання постанови президії ЦК Профспілки «Про інформаційну політику в організаціях Профспілки, шляхи вдосконалення інформаційної впізнаваності та впровадження сучасних форм обміну інформацією для членів Профспілки» від 30.11.21 № П-04-1	Заступниця голови Профспілки, членкиня президії І.Храпко	

№п/ п	Зміст заходів	Відповідальні	Терміни
	2.14. Про виконання Плану роботи ЦК Профспілки та президії ЦК Профспілки за 2024 рік та затвердження Плану роботи ЦК Профспілки та президії ЦК Профспілки на 2025 рік	Голова Профспілки, заступниця голови Профспілки, голови регіональних організацій Профспілки	
	2.15. Про виконання Плану роботи Молодіжної ради за 2024 рік та затвердження плану роботи Молодіжної ради на 2025 рік	Голова Молодіжної ради	
3.	Круглі столи, робочі наради		
	3.1. Про основні концептуальні засади нової структури Профспілки	Голова Профспілки	II квартал
	3.2. Про вітчизняну та зарубіжну практику організації проведення страйків по захисту трудових прав та соціальних гарантій працівників	Голова Профспілки	III квартал
4.	Комісії та робочі групи		
	4.1.Про основні організаційні питання проведення звітно-виборної кампанії 2024-2025 років у Профспілці	Голова Профспілки, голови регіональних організацій Профспілки	III квартал

№п/п	Зміст заходів	Відповідальні	Терміни
	4.2. Ревізування діяльності Профспілки відповідно ст.105 Статуту Профспілки	Ревізійна комісія Профспілки, головна бухгалтерка Профспілки	
5.	Пропозиції суб'єктам права законодавчої ініціативи		
	5.1. Ініціювати перед суб'єктами законодавчої ініціативи внесення в нову редакцію Закону України «Про соціальний діалог» пропозицій щодо посилення відповідальності сторонами соціального діалогу щодо прийнятих зобов'язань	Голова Профспілки, голови регіональних організацій Профспілки	II квартал
	5.2.Порушення клопотання перед Президентом України щодо продовження ратифікації Конвенції МОП №151	Голова Профспілки	I квартал
	5.3.Продовження роботи щодо спрощення процедури реєстрації первинних профспілкових організацій	Голова Профспілки, голови регіональних організацій Профспілки	
6.	Інформаційна робота		
	6.1. Висвітлення діяльності Профспілки, організацій Профспілки, профактиву на різних інформаційних платформах	Заступниця голови Профспілки, голови регіональних організацій Профспілки, голова Молодіжної ради	протягом року

№п/ п	Зміст заходів	Відповідальні	Терміни
	6.2. Інформаційні акції до професійних свят	Голова Профспілки, заступниця голови Профспілки, голова Молодіжної ради	протягом року
7.	Навчання		
	7.1. Організація навчальних заходів спільно з соціальними та міжнародними партнерами Профспілки, в т.ч. короткотермінові тематичні навчання для членів президії, членів ЦК Профспілки та штатних працівників апаратів обкомів	Заступниця голови Профспілки, голови регіональних організацій Профспілки	за окремим визначенням
	7.2.Забезпечення функціонування навчальної платформи	Заступниця голови Профспілки, членкиня президії ЦК Профспілки І.Храпко	за окремим визначенням
	7.3. Організація та проведення навчальних заходів регіональними організаціями Профспілки	Заступниця голови Профспілки, голови регіональних організацій Профспілки	за окремим визначенням
8.	Соціальний діалог, представництво, співпраця		
	8.1. Здійснення контролю виборними органами організацій Профспілки за реалізацією положень, укладених Меморандумів про співпрацю Профспілки з органами та організаціями різних рівнів	Голова Профспілки, голови регіональних організацій Профспілки	протягом року

№п/п	Зміст заходів	Відповідальні	Терміни
	8.2. Участь представників організацій Профспілки у роботі громадських рад органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, інших дорадчих органах	Голова Профспілки, голови регіональних організацій Профспілки	протягом року
9.	Заходи Профспілки		
	9.1. Організація та проведення анкетування серед профактиву щодо очікувань від членства у Профспілці працівників державних установ України	Голови регіональних та територіальних організацій Профспілки	Протягом року
10.	Звіти:		
	зведений статистичний звіт Профспілки за 2024 рік	Заступниця голови Профспілки, голови регіональних організацій Профспілки	до 15 грудня 2024
	інформація про правозахисну роботу (форма ПР)	-«-	до 25 січня, до 25 липня
	інформація про захист профспілкових прав (форма ПФ-1)	-«-	до 27 листопада
	інформація про роботу представників з питань охорони праці (форма ТІ-2)	-«-	до 31 січня
	звіт про укладання та виконання колективних договорів у 2023 році	-«-	до 25 квітня
	звіт про навчання у 2023 навчальному році у Профспілці	-«-	до 15 лютого

Голова Профспілки



Юрій ПІЖУК



ПРОФЕСІЙНА СПІЛКА ПРАЦІВНИКІВ ДЕРЖАВНИХ УСТАНОВ УКРАЇНИ

ПРЕЗИДІЯ ЦЕНТРАЛЬНОГО КОМІТЕТУ

ПОСТАНОВА

29.11.2023

Київ

№ П-12-3

**Про План роботи Молодіжної ради
Професійної спілки працівників
державних установ України
(далі – ЦК Профспілки) на 2024 рік**

З метою реалізації молодіжної політики у Профспілці та відповідно до Положення про Молодіжну раду Профспілки, затвердженого постановою президії ЦК Профспілки від 20.11.2012 № П-9-6, ст. 6 Регламенту роботи Центрального комітету та президії Центрального комітету Профспілки, Статуту Профспілки, президія ЦК Профспілки

ПОСТАНОВЛЯЄ:

1. Затвердити План роботи Молодіжної ради Профспілки на 2024 рік, що додається.
2. Контроль за виконанням постанови покласти на членкиню Президії ЦК Профспілки, голову Молодіжної ради Профспілки І.Храпко.

Голова Профспілки



Юрій ПІЖУК

ЗАТВЕРДЖЕНО
постанова президії
ЦК Профспілки від 29.11.2023
№ П-12-3

ПЛАН РОБОТИ
Молодіжної ради Професійної спілки працівників державних установ України
на 2024 рік

№	Напрямки роботи, зміст заходів (відповідні заходи їх реалізації)	Відповідальні за підготовку і виконання	Термін виконання
I. Засідання Молодіжної ради Профспілки			
1.1.	1. Про діяльність обласних Молодіжних рад (комісій). 2. Про формування бази даних молоді Профспілки. 3. Про розгляд нової редакції Положення про Молодіжну раду Профспілки.	Голова Молодіжної ради (далі – МР), члени виконавчого комітету МР, голови обласних МР (комісій)	лютий
1.2.	1. Про стан та перспективи розвитку молодіжної політики в організаціях Профспілки 2. Про розгляд звіту про діяльність молодіжних організацій Профспілки усіх рівнів 3. Про План роботи Молодіжної ради Профспілки на 2025 рік	Голова МР, члени виконавчого комітету МР	грудень
II. Заходи Молодіжної ради Профспілки			
2.1.	Моніторинг та формування персонального складу Молодіжних рад регіональних організацій Профспілки	Голова МР, голови молодіжних рад (комісій) регіональних організацій Профспілки	лютий
2.2.	Обмін досвідом з європейськими профспілками щодо можливостей для молоді в умовах євроінтеграції	Голова МР	протягом року
2.3.	Роз'яснення для молоді щодо участі у звітно-виборному процесі профспілкових організацій	Голова МР, голови МР (комісій) регіональних організацій Профспілки	протягом року
2.4.	Організація наставницької роботи з новообраними головами Молодіжної ради	Голова МР, голови МР (комісій) регіональних організацій Профспілки	протягом року
2.5.	Вивчення досвіду роботи європейських молодіжних комітетів	Голова МР	протягом року
2.6.	Проведення зустрічей з молоддю з числа внутрішньо переміщених осіб	Голови МР (комісій) регіональних організацій Профспілки	протягом року

2.7.	Налагодження співпраці з молодіжними радами споріднених профспілкових організацій, громадських організацій на регіональному та всеукраїнському рівнях; підписання меморандумів про співпрацю	Голова МР, голови МР (комісій) регіональних організацій Профспілки	протягом року
III. Соціально-економічний захист прав та інтересів молоді Профспілки			
3.1.	Участь у здійсненні заходів, що проводяться виборними органами Профспілки, спрямованих на захист членів Профспілки з питань оплати праці, охорони праці, умов праці, зокрема молоді	Голова МР, члени виконавчого комітету МР, голови МР (комісій) регіональних організацій Профспілки	протягом року
3.2.	Участь у розгляді проектів нормативно-правових актів, що надходять в рамках соціального діалогу, надання пропозицій та зауважень	Голова МР, члени виконавчого комітету МР, голови молодіжних рад (комісій) регіональних організацій Профспілки	протягом року
3.3.	Підготовка пропозицій щодо покращення змісту колективних договорів, зокрема в частині захисту соціально-економічних прав членів Профспілки, зокрема молоді	Голова МР, члени виконавчого комітету МР, голови МР (комісій) регіональних організацій Профспілки	протягом року
IV. Інформаційна робота			
4.1.	Адміністрування рубрики «Молодіжна рада» на офіційному веб-сайті Профспілки, соціальних мережах Facebook та Instagram та впровадження дайджесту подій обласних молодіжних рад Профспілки	Голова МР, члени виконавчого комітету МР, голови МР (комісій) регіональних організацій Профспілки	протягом року
4.2.	Обмін інформацією про діяльність Молодіжної ради Профспілки з міжнародними молодіжними організаціями	Голова МР	протягом року
4.3.	Актуалізація (наповнення) бази електронних адрес членів молодіжних рад різних рівнів Профспілки, профспілкових активістів з числа молоді	Голова МР, члени виконавчого комітету МР	лютий
3.4.	Розробка макету інформаційного буклету «Молодь Профспілки» та флаєра для профспілкового руху	Голова МР, члени виконавчого комітету МР, голови МР (комісій) регіональних організацій Профспілки	протягом року
3.5.	Проведення інформаційної кампанії в соціальній мережі Facebook #Моя профспілкова історія	Голова МР, члени виконавчого комітету МР, голови МР (комісій) регіональних організацій Профспілки	II півріччя
IV. Організація навчання членів Молодіжних рад та профспілкових активістів з числа молоді			
4.1.	Навчання молодих профактивістів, в рамках спільного проекту між Профспілкою працівників державних установ України та Профспілкою державних службовців Швеції «Розширення прав і можливостей молодих працівників профспілкового руху України»	Голова МР	протягом року
4.2.	Організація та проведення навчання з фандрейзингу та органайзингу	Голова МР	протягом року

4.3.	Сприяння участі членів Молодіжної ради, які входять до тренерської мережі Профспілки, у тренінгах для тренерів, що проводяться громадськими та міжнародними організаціями	Голова МР	протягом року
4.4.	Проведення односторонньої зустрічі в кожному з регіонів щодо інформування про роботу Молодіжної ради та можливостей для молоді	Голова МР, члени виконавчого комітету МР	протягом року (за визначеним графіком)
4.5.	Проведення вебінар-тренінгів для розвитку навичок психологічної підтримки в умовах військового стану	Голова МР, голови регіональних організацій Профспілки (за згодою)	протягом року
4.6.	Участь у освітніх, навчальних проектах з активізації та мотивації молодіжної профспілкової діяльності у взаємодії з органами влади, молодіжними радами галузевих профспілок та обласних рад профспілок, Федерації профспілок України	Голова МР, члени виконавчого комітету МР, голови МР (комісій) регіональних організацій Профспілки	протягом року
V. Міжнародна робота			
5.1.	Участь членів Молодіжної ради (представників) у семінарах, форумах, конференціях, міжнародних профспілкових школах, громадських ініціативах, спрямованих на розвиток профспілкового руху в Україні	Голова МР, голови МР (комісій) регіональних організацій Профспілки	протягом року
5.2.	Співпраця Молодіжної ради Профспілки з Solidarity Centre of Ukraine Американської федерації праці та ГО «Трудові ініціативи»	Голова МР	протягом року
5.3.	Вивчення питання щодо співпраці з молоддю зарубіжних споріднених профспілок та Молодіжною радою ЄФПГО	Голова МР	протягом року

Голова Молодіжної ради Профспілки

Іванна ХРАПКО

**4.1 Про затвердження постанов президії, прийнятих
опитувальним голосуванням
з 14.09.2023 по 28.11.2023**

№ п/п	Назва постанови	Результат голосування				
		«за»	«проти»	«утри- мався»	не приймали участь у голосуванні	
1.	Про нагородження відзнаками Професійної спілки працівників державних установ України (далі - Профспілки), від 25.09.2023 № П-12-1о-н	20			8	прийнята
2.	Про внесення змін до постанови президії ЦК Профспілки від 24.03.2023 №П-09-3 «Про звіт про виконання бюджету Професійної спілки працівників державних установ України (далі – Профспілка) за 2022 рік та про затвердження бюджету Профспілки на 2023 рік», від 25.09.2023 № П-12-2о-б	18			10	прийнята
3.	Про грошову виплату (забезпечення) учасникам семінару-тренінгу за проєктом «Розширення прав і можливостей молодих працівників профспілкового руху України», від 28.09.2023 № П-12-3о-в	21			7	прийнята
4.	Про нагородження відзнаками Професійної спілки працівників державних установ України (далі - Профспілки), від 23.10.2023 № П-12-4о-н	21			7	прийнята
5.	Про нагородження відзнаками Професійної спілки працівників державних установ України (далі - Профспілки), від 24.11.2023 № П-12-5о-н	20			8	прийнята