



ПРОФЕСІЙНА СПІЛКА ПРАЦІВНИКІВ ДЕРЖАВНИХ УСТАНОВ УКРАЇНИ

VIII з'їзд Профспілки

ПОСТАНОВА

25.11.2020

Київ

№ VIII-1

Про підтвердження повноважень делегатів VIII з'їзду Профспілки

Заслухавши повідомлення мандатної комісії Профспілки про правомочність делегатів VIII з'їзду Профспілки, відповідно до статей 50, 82, 86 та 113 Статуту Профспілки, VIII з'їзд Профспілки

ПОСТАНОВЛЯЄ:

Підтвердити повноваження делегатів VIII з'їзду Профспілки, обраних конференціями регіональних (обласних) організацій Профспілки та Профспілки працівників державних установ м. Києва у відповідності до норми представництва делегатів, встановленої постановою ЦК Профспілки від 17.07.2020 № Пл.-VI - 4оп. «Про внесення змін до постанови V пленуму ЦК Профспілки від 29.11.2019 № Пл.-V-5 «Про скликання VIII з'їзду Профспілки працівників державних установ України (далі-Профспілка)» згідно списку, що додається.

Головуюча з'їзду

Ніна ГУШЧИК

Додаток
до постанови
VIII з'їзду Профспілки
від 25.11.2020 № VIII-1

СПИСОК
делегатів VIII з'їзду Профспілки працівників державних установ
України

№ п/ п	Прізвище, ім'я, по батькові	Посада та місце роботи, посада у Профспілці
1.	ПІЖУК Юрій Миколайович	голова Профспілки
2.	ТИТАРЕНКО Наталія Валеріївна	заступник голови Профспілки
Вінницька обласна організація Профспілки		
3.	КОВАЛЬЧУК Любов Борисівна	голова Вінницької обласної організації Профспілки
4.	КОЛІСНІЧЕНКО Лідія Анатоліївна	керуюча справами Тиврівської районної ради, голова районної організації Профспілки, голова обласної Молодіжної ради Профспілки
Волинська обласна організація Профспілки		
5.	САБУРОВА Ольга Миколаївна	голова Волинської обласної організації Профспілки
Дніпропетровська обласна організація Профспілки		
6.	БЕДРИНЕЦЬ Зінаїда Василівна	голова Дніпропетровської обласної організації Профспілки
7.	КЛЕВЖИЦЬ Наталія Георгіївна	головний спеціаліст (інспектор праці) виконавчого комітету Іларіонівської селищної ради, голова первинної організації Профспілки виконавчого комітету Іларіонівської селищної ради
8.	ЗЕЛЕНСЬКА Ольга Олександрівна	голова Криворізької міської організації Профспілки
9.	ЛИХАНСЬКА Людмила Панасівна	голова Нікопольської міськрайонної організації Профспілки
10.	САВЧЕНКО-СВАТКО Олена Миколаївна	заступник керуючого справами-начальник відділу з питань кадрового менеджменту та служби в ОМС виконавчого апарату Дніпропетровської обласної ради, голова первинної організації Профспілки Дніпропетровської обласної ради
Донецька регіональна організація Профспілки		
11.	ПЕРЕВОЗЧИКОВ Едуард Олександрович	голова Волноваської районної організації Профспілки
12.	ТАРАСОВА Тетяна Миколаївна	директор територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) міста Добропілля, голова Добропільської міської організації Профспілки

№ п/ п	Прізвище, ім'я, по батькові	Посада та місце роботи, посада у Профспілці
13.	ШЕВЦОВ Сергій Анатолійович	голова Донецької регіональної організації Профспілки
	Житомирська обласна організація Профспілки	
14.	ЗАКУСИЛО Петро Іванович	голова Житомирської обласної організації Профспілки
	Закарпатська обласна організація Профспілки	
15.	ГОНДОРЧИН Діана Ростиславівна	голова Закарпатської обласної організації Профспілки
	Запорізька обласна організація Профспілки	
16.	БОЙКО Світлана Олександрівна	заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради виконавчого комітету Мелітопольської міської ради, голова Мелітопольської міської організації Профспілки
17.	МАНИЧ Віталій Олександрович	селищний голова Чернігівської селищної ради Чернігівського району, член Профспілки
18.	ФЕДОРЧЕНКО Ганна Григорівна	голова Запорізької обласної організації Профспілки
	Івано-Франківська обласна організація Профспілки	
19.	ГЛАДІЙ Ольга Василівна	заступник директора – начальник відділу методичного забезпечення соціальної роботи обласного центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді, голова первинної організації Профспілки обласного центру соціальних служб для сім'ї
20.	ГУШПІТ Ніна Никифоровна	голова Івано-Франківської обласної організації Профспілки
21.	КОСАРЕВИЧ Назар Богданович	начальник відділу з питань бюджету та обласних програм виконавчого апарату Івано-Франківської обласної ради, член Профспілки
	Профспілка працівників державних установ м. Києва	
22.	БІБІК Валерій Анатолійович	голова первинної організації Профспілки Банкотно-монетного двору Національного банку України
23.	БУДЯНСЬКА Ніна Леонідівна	голова первинної організації Профспілки Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України
24.	ДОБИШЕВА Ольга Анатолівна	начальник відділу обслуговування операційного дня за надходженнями Управління платіжних систем Державної казначейської служби України, голова первинної організації Профспілки Державної казначейської служби України
25.	КИРИЛЮК Людмила Анатоліївна	голова об'єднаної організації Профспілки Міністерства внутрішніх справ України
26.	ЛУЦИК Роман Олегович	головний консультант Офісу Президента України, голова первинної організації Профспілки Офісу Президента України
27.	ПОЧТОВИЙ Віталій Семенович	голова Профспілки працівників державних установ м. Києва

№ п/ п	Прізвище, ім'я, по батькові	Посада та місце роботи, посада у Профспілці
28.	ПТИЦЯ Антоніна Миколаївна	голова Об'єднаної профспілкової організації Державної прикордонної служби України
29.	ПУХКАЛ Олександр Григорович	професор кафедри публічної політики та політичної аналітики Національної академії державного управління при Президентові України, голова первинної організації Профспілки Національної академії
30.	СКАКОВСЬКИЙ Дмитро Валерійович	заступник голови Профспілки працівників державних установ м. Києва
31.	РЕЙТЕР Оксана Костянтинівна	начальник управління міжнародного співробітництва та протоколу Міністерства юстиції України, голова первинної організації Профспілки Міністерства юстиції України
Київська обласна організація Профспілки		
32.	ГРИШКО Катерина Трохимівна	голова Броварської районної організації Профспілки
33.	ДАНИЛЕНКО Раїса Федорівна	голова об'єданого комітету Профспілки Головного управління поліції охорони у Київській області
34.	ІВАНИЦЬКИЙ Григорій Михайлович	голова Київської обласної організації Профспілки
Кіровоградська обласна організація Профспілки		
35.	ЛЕБІДЬ Тетяна Олександрівна	головний бухгалтер Кіровоградської обласної організації Профспілки
36.	ФЕДОТОВ Віктор Васильович	голова Кіровоградської обласної організації Профспілки
Луганська обласна організація Профспілки		
37.	ЖУРБА Анатолій Миколайович	заступник голови Луганської обласної організації Профспілки
38.	ТИХОНОВСЬКИЙ Сергій Гаврилович	голова Луганської обласної організації Профспілки
Львівська обласна організація Профспілки		
39.	БАЛУХ Роман Петрович	голова Львівської обласної організації Профспілки
40.	ХАРЛОВ Валентин В'ячеславович	керуючий справами Львівської обласної ради, голова первинної організації Профспілки працівників Львівської обласної ради
Миколаївський обласна організація Профспілки		
41.	БУГАЄНКО Таміла Іванівна	голова Миколаївської обласної організації Профспілки
42.	ПРОКОПЕНКО Ольга Сергіївна	начальник відділу організаційно-правової роботи Миколаївського обласного центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді, голова Миколаївської обласної молодіжної ради Профспілки
43.	ШАМАРІНА Ірина Василівна	помічник міського голови, голова первинної організації Профспілки виконавчих органів Миколаївської міської ради

№ п/ п	Прізвище, ім'я, по батькові	Посада та місце роботи, посада у Профспілці
Одеська обласна організація Профспілки		
44.	БУФЕТОВ Олександр Іванович	голова Одеської обласної організації Профспілки
45.	КРИЖАН Валерій Іванович	керівник апарату Ананьївської районної державної адміністрації, голова Ананьївської районної організації Профспілки
46.	ТЕГЛЯЄВ Андрій Вікторович	керівник виконавчого апарату Роздільнянської районної ради, голова Роздільнянської районної організації Профспілки
47.	УРБАН Лариса Миколаївна	заступник голови Одеської обласної організації Профспілки
Полтавська обласна організація Профспілки		
48.	БОГУШ Ірина Василівна	голова Полтавської обласної організації Профспілки
49.	ДІДЕНКО Тетяна Петрівна	голова Кременчуцької міської організації Профспілки
Рівненська обласна організація Профспілки		
50.	ДЕЙНЕКА Ігор Олександрович	голова Рівненської обласної організації Профспілки
51.	ОНИЩУК Тетяна Олександрівна	директор Дубенського районного центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді, голова Дубенської районної організації Профспілки
Сумська обласна організація Профспілки		
52.	ЛУК'ЯНЕНКО Людмила Миколаївна	провідний спеціаліст відділу соціального захисту населення Бочечківської сільської ради Конотопського району, голова первинної організації Профспілки Бочечківської сільської ради Конотопського району
53.	ФЕСЮН Інна Борисівна	головний спеціаліст бухгалтер УСЗН Конотопської міської ради, голова первинної організації Профспілки УСЗН Конотопської міської ради
54.	ТЕЛІЖЕНКО Ігор Михайлович	голова Сумської обласної профспілкової організації працівників державних установ України
Тернопільська обласна організація Профспілки		
55.	БАЧИНСЬКИЙ Віктор Йосипович	заступник начальника управління, начальник бюджетного відділу фінансового управління Заліщицької РДА, голова Заліщицької районної організації Профспілки
56.	БІЛАН Сергій Євгенович	голова Тернопільської обласної організації Профспілки
Харківська обласна організація Профспілки		
57.	ГАЦЬКО Олександр Петрович	голова Харківської обласної організації Профспілки
58.	ОНІЩЕНКО Віктор Васильович	начальник фінансового управління Дергачівської РДА, голова Дергачівської районної організації Профспілки
Херсонська обласна організація Профспілки		
59.	КОМАРОВ Володимир Григорович	головний спеціаліст з питань надзвичайних ситуацій цивільного захисту населення і територій та мобілізаційної роботи виконавчого комітету Голопристанської міської ради, голова Голопристанської районної організації Профспілки

№ п/ п	Прізвище, ім'я, по батькові	Посада та місце роботи, посада у Профспілці
60.	ТАТАРИНОВА Людмила Григорівна	голова Херсонської обласної організації Профспілки
Хмельницька обласна організація Профспілки		
61.	ЛИСИК Надія Олександрівна	голова Хмельницької обласної організації Профспілки
62.	ЧЕХОВСЬКА Віра Семенівна	заступник директора Департаменту соціального захисту населення Кам'янець-Подільської міської ради, голова Кам'янець-Подільської міськрайонної організації Профспілки
Черкаська обласна організація Профспілки		
63.	ОЛІЙНИК Василь Васильович	голова Черкаської обласної організації Профспілки
64.	ОРЕЛ Світлана Іванівна	завідувач сектору культури, молоді та спорту Драбівської РДА, голова Драбівської районної організації Профспілки
Чернівецька обласна організація Профспілки		
65.	ОХРІМОВСЬКИЙ Олександр Васильович	голова Чернівецької обласної організації Профспілки
66.	РАНСЬКИЙ Володимир Михайлович	голова Об'єднаного комітету Профспілки Головного управління Національної поліції у Чернівецькій області
Чернігівська обласна організація Профспілки		
67.	БОЙПРАВ Марія Василівна	голова Чернігівської обласної організації Профспілки
68.	ЄРЕМА Віктор Іванович	заступник Михайло-Коцюбинського селищного голови, голова первинної організації Профспілки Михайло-Коцюбинського селищної ради

Головуюча з'їзду

Н. Гушніт

Ніна ГУШНІТ



ПРОФЕСІЙНА СПІЛКА ПРАЦІВНИКІВ ДЕРЖАВНИХ УСТАНОВ УКРАЇНИ

VIII з'їзд Профспілки

ПОСТАНОВА

25.11.2020

Київ

№ VIII-2

Про Регламент роботи VIII з'їзду Профспілки

Відповідно до пункту 1 статті 86 Статуту Профспілки, VIII з'їзд Профспілки

ПОСТАНОВЛЯЄ:

Затвердити Регламент роботи VIII з'їзду Профспілки, що додається.

Головуюча з'їзду

Ніна ГУШПІТ

ЗАТВЕРДЖЕНО
постанова
VIII з'їзду Профспілки
від 25.11.2020 № VIII-2

РЕГЛАМЕНТ РОБОТИ
VIII з'їзду Професійної спілки працівників державних установ України
Київ, 25 листопада 2020 року

I. Загальні положення.

- 1.1. Регламент VIII з'їзду Профспілки працівників державних установ України (далі-Профспілка) встановлює порядок проведення засідань з'їзду, формування його президії та робочих органів, визначає процедуру прийняття постанов та інших документів, обрання голови та заступника голови Профспілки, ревізійної, мандатної комісії і голови мандатної комісії.
- 1.2. Перед початком засідання з'їзду проводиться реєстрація делегатів. З'їзд вважається правомочним за наявності на засіданні не менше двох третин від кількості делегатів.
- 1.3. Вхід до зали засідань здійснюється за наявності в учасника з'їзду тимчасового посвідчення, запрошення на з'їзд.

II. Розрахунок часу

- | | | |
|--------|---|---------------|
| 2.1. | Початок роботи з'їзду | 11.00 |
| 2.2. | Перерва | 13.00 – 13.30 |
| 2.3. | Продовження роботи з'їзду | 13.30 |
| 2.4. | Технічні перерви кожні 2 год. | 30 хв. |
| 2.5. | Тривалість часу для звітних доповідей: | |
| 2.5.1 | мандатної комісії | до 5 хв. |
| 2.5.2 | Центрального комітету Профспілки працівників державних установ України | до 40 хв. |
| 2.5.3 | ревізійної комісії | до 15 хв. |
| 2.6 | Тривалість часу для: | |
| 2.6.1. | виступів для обговорення доповідей | до 5 хв. |
| 2.6.2 | відповіді доповідача на кожне запитання | до 2 хв. |
| 2.6.3 | заключного слова доповідача | до 3 хв. |
| 2.6.4 | довідок, виступів при обговоренні проектів постанов, запитань, зауважень з процедурних питань | до 2 хв. |

ІІІ. РОБОЧІ ОРГАНИ

VІІІ з'їзду Профспілки

РОБОЧА ПРЕЗИДІЯ

3.1. Роботою з'їзду керує робоча президія, яка обирається з числа делегатів і запрошених.

3.2. Пропозиції стосовно кількісного і персонального складу робочої президії та робочих органів з'їзду вносяться на розгляд з'їзду президією ЦК та Центральним комітетом Профспілки.

3.3. Робоча президія з'їзду визначає головуючого.

3.4. Головуючий:

- Веде засідання з'їзду, оголошує перерви в засіданні з'їзду.
- Оголошує пункт і назву питання порядку денного, організовує його розгляд.
- Надає слово для доповідей, повідомлень робочих органів, виступів, довідок, запитань, ставить проекти постанов та інших документів, пропозиції на голосування.
- Забезпечує дотримання регламенту з'їзду усіма присутніми на засіданні, вживає заходів з підтримання порядку на засіданні.
- Оголошує осіб, які записалися для виступу.
- Попереджає виступаючого, у разі перевищення часу, відведеного для виступу, або виступу не з тих питань, з яких надано слово, зауважує у разі вживання ним образливих висловлювань. Якщо промовець ігнорує попередження, головуючий може позбавити його права виступу на засіданні.
- Не коментує виступів на з'їзді і не дає їм оцінку.
- Підписує документи з'їзду.

ЛІЧИЛЬНА КОМІСІЯ

3.5. Організація роботи лічильної комісії з'їзду здійснюється відповідно до Інструкції ЦК Профспілки про проведення звітів та виборів про проведення виборів, затвердженої V пленумом ЦК Профспілки 29.11.2020 року.

3.6. Лічильна комісія, обрана з'їздом, обирає голову та секретаря комісії, про що складається протокол № 1.

3.7. Результати відкритого голосування доповідаються з'їзду та заносяться до протоколів.

3.8. Лічильна комісія при необхідності організовує проведення таємного голосування, підбиває підсумки та доповідає про них з'їзду. Протоколи лічильної комісії з'їзду підписують всі члени комісії.

3.9. До складу лічильної комісії не можуть входити делегати, по кандидатурах яких проводитиметься голосування.

СЕКРЕТАРІАТ З'ЇЗДУ

3.10. Секретаріат надає президії з'їзду допомогу в організації його проведення.

3.11. Повноваження секретаріату з'їзду:

3.11.1. Приймати від делегатів, учасників з'їзду, членів Профспілки листи, заяви, скарги, запитання, пропозиції і передавати їх для розгляду робочим органам з'їзду за призначенням.

3.11.2. Проводити запис на виступ після затвердження порядку денного з'їзду.

3.11.3. Оперативно вирішувати питання копіювання документів з'їзду та забезпечення ними делегатів з'їзду.

3.11.4. Збирати тексти і тези виступів, виголошених та не виголошених.

Забезпечення делегатів з'їзду будь-якими матеріалами і документами здійснюється виключно через секретаріат.

3.12. Секретаріат інформує з'їзд про документи, листи, заяви, які надійшли на адресу з'їзду.

РЕДАКЦІЙНА КОМІСІЯ

3.13. Редакційна комісія з'їзду утворюється для остаточного редагування документів з'їзду. Редакційна комісія приймає пропозиції, поправки та зауваження делегатів з'їзду до проектів документів із зазначенням назви проекту документа, а при необхідності – розділу, пункту, до якого вони пропонуються, прізвища делегата, назви організації профспілки, від якої він делегований.

3.14. Редакційна комісія може залучати до роботи над проектами документів фахівців відповідних структурних підрозділів виконавчого апарату Профспілки.

3.15. Постанови, резолюції, заяви вносяться на голосування і приймаються делегатами тільки після обговорення їх редакційною комісією з'їзду. Документи, які не пройшли попереднього розгляду редакційною комісією, на голосування з'їзду не ставляться.

МАНДАТНА КОМІСІЯ

3.16. Мандатна комісія Профспілки, яка діяла на постійній основі протягом звітного періоду, доповідає з'їзду про проведену роботу, результати перевірки повноважень делегатів з'їзду, а також осіб, які делеговані або обрані до складу Центрального комітету і ревізійної комісії Профспілки, відповідно до Статуту, Інструкції ЦК Профспілки про проведення звітів та виборів, у порядку, встановленому рішенням ЦК Профспілки.

3.17. Звіти та доповіді мандатної комісії затверджує з'їзд. Мандатна комісія разом із працівниками виконавчого апарату Профспілки здійснює реєстрацію

делегатів з'їзду та обмін тимчасових посвідчень на постійні посвідчення делегатів з'їзду.

IV. Порядок ведення з'їзду.

4.1. Керує роботою з'їзду робоча президія Відкриває з'їзд голова Профспілки.

4.2. Головує на з'їзді головуючий, визначений президією з'їзду

4.3. Запитання, пропозиції до проектів постанов з'їзду та процедури його ведення, зауваження, а також прохання виступити на з'їзді подаються до секретаріату з'їзду в писемній формі.

V. Прийняття рішень з'їзду та порядок голосування.

5.1. Рішення з'їзду після обговорення їх проектів оформляються постановами.

5.2. Без обговорення можуть прийматися рішення з'їзду з питань:

5.2.1. Обрання керівних і робочих органів з'їзду.

5.2.2. Процедурних (тобто тих, які стосуються процедури розгляду питань на засіданні), а також з інших питань за рішенням з'їзду.

5.3. Вибори робочих органів з'їзду проводяться відкритим голосуванням.

Форму голосування (відкрите чи таємне) по питаннях порядку денного щодо обрання голови Профспілки та обрання заступника голови Профспілки визначає з'їзд.

Відкрите голосування проводиться мандатом, таємне – бюлетенем встановленого зразка.

5.4. Бюлетені для таємного голосування виготовляються за формою, що затверджена президією ЦК Профспілки, у кількості, що відповідає кількості присутніх делегатів.

Бюлетені повинні бути однаковими за матеріалом виготовлення, кольором, розміром, змістом і не мати ніяких умовних позначок і виправлень.

На звороті бюлетені підписуються головою, секретарем лічильної комісії і проставляється відбиток печатки Профспілки.

5.5. Лічильна комісія вносить до бюлетенів для таємного голосування прізвища, імена та по батькові кандидатів, назву посади на яку пропонується особа .

5.6. Кожному делегату з'їзду видається бюлетень для голосування після пред'явлення ним мандата делегата та особистого підпису у списку делегатів.

5.7. Голосування проводиться шляхом проставляння позначки «+», «V» навпроти прізвища кандидата на виборну посаду, який підтримується делегатом.

5.8. Недійсними вважаються бюлетені, виготовлені не за встановленим кольором, розміром та змістом, в яких:

5.8.1. Відсутній підпис голови та секретаря лічильної комісії.

5.8.2. Відсутній відбиток печатки Профспілки.

5.8.3. Виділено позначкою не одне, а кілька прізвищ кандидатів на ту чи іншу посаду.

5.8.4. Не проставлено жодної позначки.

5.9. Якщо в скриньках для таємного голосування виявиться більше бюлетенів, ніж їх видано, всі вони вважаються недійсними.

У цьому разі за рішенням з'їзду проводиться повторне голосування. Питання довіри лічильній комісії вирішує з'їзд.

5.10. За результатами таємного голосування з кожного питання лічильна комісія з'їзду на своєму засіданні складає протокол, який підписують присутні на засіданні її члени.

Про результати голосування голова лічильної комісії доповідає з'їзду, відповідає на запитання делегатів.

На підставі доповіді лічильної комісії з'їзд приймає відповідне рішення.

5.11. Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини делегатів, присутніх на з'їзді, за умови наявності кворуму на з'їзді.

5.12. Рішення з процедурних питань приймаються відкритим голосуванням більшістю голосів делегатів, які взяли участь у голосуванні.

5.13. Перед кожним відкритим голосуванням головуєчий формулює зміст питання (пропозиції), що має голосуватися.

5.14. Голосування проводиться в порядку надходження пропозицій. Першою голосується пропозиція комісії.

5.15. Після оголошення головуєчим початку відкритого голосування забороняються будь-які виступи, зауваження, запитання. З початку голосування і до оголошення лічильною комісією його результатів слово нікому не надається.

VI. Порядок обрання голови Профспілки

6.1. Розгляд питання про обрання голови Профспілки починається з оголошення головуєчим інформаційної довідки мандатної комісії щодо кандидатур, висунутих організаціями Профспілки, їхніх прізвищ, імен, по батькові, посад, даних про громадянство, освіту, належність до Профспілки.

6.2. Головуючим пропонується делегатам з'їзду висувати інші кандидатури, у тому числі і шляхом самовисування.

6.3. Секретаріатом з'їзду формується список із кандидатур, які висунуті організаціями Профспілки, делегатами з'їзду та самовисуванням та передається головуєчому.

6.4. Кожному з претендентів, які оголошені головуєчим, надається слово для виступу до 5 хвилин, для запитань і відповідей - до 10 хвилин.

Претендент має право на заключне слово тривалістю до 3 хвилин. У виступі чи у заключному слові він або дає згоду на включення його до списку для голосування, або заявляє про самовідвід. Самовідвід може бути заявленим також до початку виступу або після закінчення виступів кандидатів.

Самовідвід приймається з'їздом без обговорення й голосування.

6.5. Після закінчення виступів усіх претендентів на посаду голови Профспілки та обговорення кандидатур проводиться голосування щодо включення до списку, по кожному кандидату, що дав згоду балотуватися. Один примірник списку передається лічильній комісії, а другий залишається у головуєчого.

6.6. У випадку прийняття рішення про обрання голови Профспілки відкритим голосуванням, головуєчий на засіданні оголошує прізвища, імена та по батькові кандидатів, їхні посади і ставить кожен кандидатуру на голосування («за», «проти», «утримався»).

6.7. У випадку прийняття рішення про таємне голосування по виборах голови Профспілки до бюлетенів вносяться прізвища, імена, по батькові, їх посади, зазначені у затвердженому списку.

6.8. Таємне голосування та визначення його результатів проводиться відповідно до порядку, визначеного у пункті 3.4 Інструкції ЦК Профспілки про проведення звітів та виборів та пунктами 5.4 - 5.10 цього Регламенту.

6.9. У разі, коли жоден із кандидатів не набрав необхідної кількості голосів, проводиться повторне голосування по двох кандидатурах, які одержали найбільшу кількість голосів при першому голосуванні.

Якщо один із цих кандидатів знімає свою кандидатуру, то до списку для голосування включається наступна за кількістю набраних голосів кандидатура.

6.10. Якщо внаслідок вибуття кандидатів з балотування залишається один кандидат, повторне голосування проводиться по ньому.

6.11. Якщо і після повторного голосування голову Профспілки не буде обрано, з'їзд приймає рішення про повторні вибори, які проводяться відповідно до процедури, визначеної у цьому розділі регламенту. У такому випадку порядок висунення кандидатур на посаду голови визначається з'їздом.

6.12. На підставі протоколу лічильної комісії з'їзд за результатами голосування приймає постанову про обрання голови Профспілки.

6.13. Обраним на посаду голови Профспілки вважається кандидат, за якого проголосувала більшість делегатів, присутніх на з'їзді.

VII. Порядок обрання заступника голови Профспілки

7.1. Розгляд питання про обрання заступника голови Профспілки починається з оголошення головуєчим інформаційної довідки мандатної комісії щодо кандидатур, висунутих організаціями Профспілки, їхніх прізвищ, імен, по батькові, посад, даних про громадянство, освіту, належність до Профспілки.

7.2. Головуючим пропонується голові Профспілки, делегатам з'їзду висувати кандидатури.

7.3. Секретаріат з'їзду вносить до списку кандидатури на посаду заступника голови Профспілки, що висунуті організаціями Профспілки, головою Профспілки, делегатами та передає головуєчому.

7.4. Кандидат на посаду заступника голови Профспілки може заявити про самовідвід. Самовідвід приймається з'їздом без обговорення й голосування.

7.5. Головуючим оголошується голосування щодо включення висунутих кандидатур до списку. Один примірник списку передається лічильній комісії, а другий залишається у головуєчого.

7.6. У випадку прийняття рішення про обрання заступника голови Профспілки відкритим голосуванням, головуєчий на засіданні оголошує прізвища, ім'я та по батькові кандидатів, їх посади і ставить кожен кандидатуру на голосування («за», «проти», «утримався»).

7.7. У випадку прийняття рішення про таємне голосування по виборах заступника голови Профспілки до бюлетенів вносяться прізвища, ім'я, по батькові, їх посади, зазначені у затвердженому списку.

7.8. Таємне голосування та визначення його результатів проводиться відповідно до порядку, визначеного у пункті 3.4 Інструкції ЦК Профспілки про проведення звітів та виборів та пунктами 5.4 - 5.10 цього Регламенту.

7.9. У разі, коли кандидат не набрав необхідної кількості голосів, проводиться повторне голосування.

7.10. Якщо і після повторного голосування заступника голови Профспілки не буде обрано, головуєчий може поставити на голосування пропозицію щодо припинення розгляду зазначеного питання або пропозицію про проведення повторних виборів, які проводяться відповідно до процедури, визначеної у цьому розділі регламенту. У такому випадку порядок висунення кандидатури на посаду заступника голови Профспілки визначається з'їздом.

7.11. На підставі протоколу лічильної комісії з'їзд за результатами голосування приймає постанову про обрання заступника голови Профспілки.

7.12. Обраним на посаду заступника голови Профспілки вважається кандидат, за якого якого проголосувала більшість делегатів, присутніх на з'їзді.

VIII. Про особливості проведення VIII з'їзду Профспілки у режимі відеоконференції.

8.1. За рішенням ЦК Профспілки, з'їзд може проходити дистанційно, а саме у режимі відеоконференції.

8.2. Для роботи з'їзду у режимі відеоконференції (онлайн) організовуються відеоконференцзали у м. Києві у Будинку спілок (центральна відеоконференцзала) та в обласних центрах (далі – регіональні відеоконференцзали).

Відеоконференцзали облаштовуються комп'ютерною технікою з відео- та аудіозв'язком та належним інтернет зв'язком.

8.3. Технічна підтримка та організація проведення з'їзду у режимі відео конференції у м. Києві покладається на виконавчий апарат Профспілки, в обласних центрах - на голів регіональних організацій Профспілки.

8.4. Делегатам з'їзду не пізніше як за 7 днів до з'їзду надсилається лист-запрошення за підписом голови Профспілки, у якому повідомляється про проведення з'їзду у режимі відеоконференції, у т.ч. адреса центральної відеоконференцзали та час початку реєстрації, ідентифікаційні дані для підключення до відеоконференції, час початку реєстрації, час початку з'їзду, проєкт порядку денного та інші організаційні питання.

8.5. Головам регіональних організацій Профспілки не пізніше як за 5 робочих днів до з'їзду надсилається Інструкція щодо участі у відео конференції та лист реєстрації делегатів з'їзду по кожній області (**форма 1**).

8.6. Голови регіональних організацій Профспілки не пізніше як за 3 дні до засідання інформують делегатів з'їзду, які делеговані від їх регіональної організації Профспілки про проведення з'їзду у режимі відеоконференції, у т.ч. про адресу регіональної відеоконференцзали, час початку реєстрації та інші організаційні питання.

8.7. У день проведення з'їзду у центральній відеоконференцзалі Профспілки за адресою: м.Київ, майдан Незалежності, 2, Будинок спілок, перебувають:

голова Профспілки, заступник голови Профспілки, працівники виконавчого апарату Профспілки;

особи (або делегований представник), яких обрано до складу мандатної комісії Профспілки та особи, кандидатури яких схвалені ЦК Профспілки для обрання до робочих органів з'їзду (робоча президія, лічильна комісія та секретаріат).

8.8. Секретаріат виконує функції редакційної комісії.

8.9. У день проведення з'їзду перебувають у регіональних відеоконференцзалах делегати, делеговані регіональними організаціями Профспілки.

8.10. Відповідальність за проведення реєстрації делегатів з'їзду покладається на відповідальних працівників виконавчого апарату Профспілки та голів регіональних організацій Профспілки.

8.11. Реєстрація делегатів з'їзду розпочинається о 10.00 годині 25 листопада 2020 року у центральній відеоконференцзалі Профспілки та відеоконференцзалах регіональних організацій Профспілки шляхом проставлення особистих підписів делегатами з'їзду у листах реєстрації.

8.12. Голови регіональних організацій Профспілки до 10 години 20 хвилин забезпечують сканування та відправку на офіційну електронну адресу Профспілки заповнених листів реєстрації делегатів з'їзду.

8.13. Відповідальні працівники виконавчого апарату Профспілки роздруковують отримані листи реєстрації та з 10 години 40 хвилин проводять перекличку делегатів з'їзду, зазначених у листах реєстрації. Після проведення переклички, листи реєстрації передаються мандатній комісії (або представнику, делегованому мандатною комісією). Листи реєстрації та відомості за результатами переклички додаються до протоколу.

Дані реєстрації є підставою для підтвердження правомочності з'їзду Профспілки.

8.14. Оригінали листів реєстрації делегатів з'їзду, які брали участь у роботі з'їзду, у 3-х денний термін після з'їзду надсилаються на адресу Профспілки Укрпоштою або «Новою поштою».

8.15. Голова Профспілки об 11.00 годині відкриває з'їзд та оголошує учасникам з'їзду кількість делегатів, відповідно даних реєстрації та відомостей за результатами переклички, а також представляє запрошених, які беруть участь у роботі з'їзду.

8.16. В питаннях регламенту часу з'їзд керується розрахунком часу цього Регламенту.

З'їзд може прийняти рішення щодо загальної тривалості засідання з'їзду у режимі відеоконференції, яка не передбачає технічних перерв.

В окремих випадках для перепідключення до відеоконференції, головуєчий може оголосити перерву у роботі з'їзду.

За рішенням з'їзду після перерви може бути проведено додаткову реєстрацію.

8.17. По всіх питаннях порядку денного проводиться відкрите голосуванням.

Відкрите голосування проводиться шляхом підняття рук та триває впродовж часу, необхідного для встановлення результатів голосування.

Тимчасові посвідчення та мандати не застосовуються.

8.18. Лічильна комісія, яка перебуває у центральній відеоконференцзалі встановлює результати голосування шляхом перерахунку піднятих рук делегатів з'їзду на кожній сторінці екрану, де розміщені облікові записи делегатів з'їзду.

У разі необхідності, голова лічильної комісії Профспілки звертається до голів регіональних організацій Профспілки з питань уточнення, встановлення результатів голосування.

8.19. Одночасно свій голос кожен делегат з'їзд засвідчує шляхом особистого підпису у листі для підтвердження голосування **(форма 2)**.

Оригінали листів для підтвердження голосування делегатів з'їзду, які брали участь у роботі з'їзду, у 3-х денний термін після з'їзду надсилаються на адресу Профспілки Укрпоштою або «Новою поштою».

8.20. Для виступів, запитань, внесення пропозицій делегати звертаються до головуєчого підняттям рук або шляхом повідомлення у чаті ZOOM. Головуючий надає слово у порядку надходження звернень.

8.21. Запитання, пропозиції до проектів постанов з'їзду та процедури його ведення, зауваження, а також прохання виступити на з'їзді подаються до секретаріату з'їзду шляхом повідомлення у чаті ZOOM.

8.22. За допомогою програми ZOOM ведеться відеозапис з'їзду, який є невід'ємним додатком до протоколу з'їзду. Стенограма не оформлюється.

Головуюча з'їзду



Ніна ГУШПІТ

ЛИСТ РЕЄСТРАЦІЇ
делегатів VIII з'їзду Профспілки працівників державних установ України
від _____ обласної організації Профспілки

№ п/п	ПІБ делегата з'їзду	Дата народження	Посада, місце роботи, посада у Профспілці	Підпис
1	2	3	4	5

Голова _____ обласної організації Профспілки

_____ (підпис)

ПІБ

Лист для підтвердження голосування

Я, делегат VIII з'їзду Профспілки _____
(ПІБ)

при прийнятті постанов VIII з'їзду Профспілки голосую:

Голосування проводиться шляхом проставлення у квадраті позначки +, V, що буде відповідати Вашому волевиявленню.

№ п/п	Назва постанови	ЗА	ПРОТИ	УТРИ МАВСЯ
1	Про підтвердження повноважень делегатів VIII з'їзду Профспілки			
2	Про Регламент роботи VIII з'їзду Профспілки			
3	Про робочу президію VIII з'їзду Профспілки			
4	Про секретаріат VIII з'їзду Профспілки			
5	Про лічильну комісію VIII з'їзду Профспілки			
6	Про звіт ЦК Профспілки про роботу, проведену у звітному періоді з грудня 2015 року по листопад 2020 року			
7	Про Програму дій Профспілки на 2020 – 2025 роки			
8	Про звіт ревізійної комісії Профспілки про роботу, проведену у звітному періоді з грудня 2015 року по листопад 2020 року			
9	Про звіт мандатної комісії про роботу, проведену у звітному періоді з грудня 2015 року по листопад 2020 року			
10	Про обрання голови Профспілки			
11	Про обрання заступника голови Профспілки			
12	Про затвердження повноважень членів Центрального комітету Профспілки, делегованих організаціями Профспілки			
13	Про затвердження повноважень членів ревізійної комісії, делегованих організаціями Профспілки			
14	Про обрання мандатної комісії Профспілки та її голови			
15	Про розмір відрахувань профспілкових внесків			
16	Про делегування окремих повноважень ЦК Профспілки			

Дата _____
(ПІБ)

_____ (підпис)



ПРОФЕСІЙНА СПІЛКА ПРАЦІВНИКІВ ДЕРЖАВНИХ УСТАНОВ УКРАЇНИ

VIII з'їзд Профспілки

ПОСТАНОВА

25.11.2020

Київ

№ VIII-3

**Про робочу президію
VIII з'їзду Профспілки**

Відповідно до статті 86 Статуту Профспілки, Регламенту роботи VIII з'їзду Профспілки, VIII з'їзд Профспілки

ПОСТАНОВЛЯЄ:

Обрати робочу президію VIII з'їзду Профспілки у складі 3-х делегатів, а саме :

1. ПІЖУК Юрій Миколайович, голова Профспілки.
2. ТИТАРЕНКО Наталія Валеріївна, заступник голови Профспілки.
3. ГУШПІТ Ніна Никифорівна, голова Івано-Франківської обласної організації Профспілки, голова мандатної комісії.

Головуюча з'їзду

Ніна ГУШПІТ



ПРОФЕСІЙНА СПІЛКА ПРАЦІВНИКІВ ДЕРЖАВНИХ УСТАНОВ УКРАЇНИ

VIII з'їзд Профспілки

ПОСТАНОВА

25.11.2020

Київ

№ VIII-4

Про секретаріат VIII з'їзду Профспілки

Відповідно до статті 86 Статуту Профспілки, Регламенту роботи VIII з'їзду Профспілки, VIII з'їзд Профспілки

ПОСТАНОВЛЯЄ:

Обрати секретаріат VIII з'їзду Профспілки у складі 3-х делегатів, а саме:

1. ІВАНИЦЬКИЙ Григорій Михайлович, голова Київської обласної організації Профспілки.
2. ЛИСИК Надія Олександрівна, голова Хмельницької обласної організації Профспілки.
3. ЧЕХОВСЬКА Віра Семенівна, заступник директора Департаменту соціального захисту населення Кам'янець-Подільської міської ради, голова Кам'янець - Подільської міськрайонної організації Профспілки.

Головуюча з'їзду

Ніна ГУШПІТ



ПРОФЕСІЙНА СПІЛКА ПРАЦІВНИКІВ ДЕРЖАВНИХ УСТАНОВ УКРАЇНИ

VIII з'їзд Профспілки

ПОСТАНОВА

25.11.2020

Київ

№ VIII-5

Про лічильну комісію VIII з'їзду Профспілки

Відповідно до статті 86 Статуту Профспілки, Регламенту роботи VIII з'їзду Профспілки, VIII з'їзд Профспілки

ПОСТАНОВЛЯЄ:

Обрати лічильну комісію VIII з'їзду Профспілки у складі 3-х делегатів, а саме :

1. БУФЕТОВ Олександр Іванович, голова Одеської обласної організації Профспілки.
2. ГРИШКО Катерина Трохимівна, голова Броварської районної організації Профспілки.
3. ШЕВЦОВ Сергій Анатолійович, голова Донецької регіональної організації Профспілки.

Головуюча з'їзду

Ніна ГУШПІН



ПРОФЕСІЙНА СПІЛКА ПРАЦІВНИКІВ ДЕРЖАВНИХ УСТАНОВ УКРАЇНИ

VIII з'їзд Профспілки

ПОСТАНОВА

25.11.2020

Київ

№ VIII-6

Про звіт ЦК Профспілки про роботу, проведenu у звітному періоді з грудня 2015 року по листопад 2020 року

Заслухавши та обговоривши доповідь голови Професійної спілки працівників державних установ України (далі – Профспілка) Піжука Ю.М. про звіт ЦК Профспілки про роботу, проведenu у звітному періоді з грудня 2015 року по листопад 2020 року (далі-звітний період), VIII з'їзд Профспілки зазначає, що ЦК Профспілки, президією ЦК Профспілки, виборними органами регіональних, територіальних та первинних організацій Профспілки проводилась системна робота щодо реалізації постанов VII з'їзду Профспілки та Програми дій Профспілки на 2015 – 2020 роки та VII з'їзду Федерації профспілок України, у відповідності до Закону України «Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності» та Статуту Профспілки, з урахуванням поточної ситуації та викликів часу.

Основні зусилля ЦК Профспілки, регіональних, територіальних та первинних організацій Профспілки спрямовувалися на здійснення захисту трудових та соціально-економічних інтересів членів Профспілки, відстоювання їх конституційних прав, посилення громадського контролю за додержанням законодавства про працю та на зміцнення усіх рівнів соціального діалогу.

Представляючи інтереси членів Профспілки, виборні профспілкові органи будували свої відносини з роботодавцями на принципах рівноправності і партнерства. З метою розвитку соціального діалогу, Профспілка здійснила комплекс заходів, направлених на удосконалення співпраці з органами державної влади та місцевого самоврядування, участі представників Профспілки у роботі колегій, громадських рад, робочих нарад.

ЦК Профспілки співпрацював з галузевими профспілками бюджетної сфери, з Федерацією профспілок України, підтримував міжнародні зв'язки з профспілковими об'єднаннями. Продовжилась та зміцнилась співпраця з профспілкою державних службовців Швеції Fackförbundet ST та спорідненими профспілками інших країн.

У звітному періоді головою Профспілки приймалась активна участь у підготовці двох Генеральних угод. Крім того, укладено та діють 8 галузевих угод, 24 регіональні угоди, а також 6585 колективних договорів (що складає 96,2 % від загальної кількості первинних організацій Профспілки), які охоплюють 93,5 % працюючих від загальної кількості працівників на підприємствах, в організаціях, установах, де діють організації Профспілки.

Протягом звітнього періоду Профспілкою було опрацьовано 676 законопроектів та інших нормативно-правових актів. До понад 600 документів внесені пропозиції, які стосуються трудових прав та соціально-економічних інтересів членів Профспілки. Окрема увага приділялася роботі над проектами щодо державної служби, місцевого самоврядування, оплати праці, соціальних гарантій, зокрема пенсійного забезпечення тощо.

Проведено 2252 перевірки дотримання вимог трудового законодавства, що охоплювали 2238 юридичних осіб.

Упродовж 2015-2020 років ЦК Профспілки продовжив роботу по забезпеченню безперервного підвищення кваліфікації та підготовки профспілкових працівників та активу відповідно до сучасних вимог. Так, за звітний період проведено 1825 навчальних заходів, що дозволило охопити 49 тисяч 785 членів Профспілки. Результатом системної роботи Профспілки з питань навчання стало відкриття у 2019 році Центру профспілкових знань «Базис».

Ускладнювали виконання завдань, визначених Програмою дій Профспілки на 2015 – 2020 роки процеси кризових явищ у економіці, підвищення тарифів на комунальні послуги, зростання рівня інфляції, політика соціальних мінімумів виживання та наступ на профспілкове та трудове законодавство.

Масові скорочення працюючих в системі державної служби стали серйозним викликом для Профспілки. ЦК Профспілки, виборні органи організацій усіх рівнів Профспілки постійно порушували перед Президентом України, урядом, Верховною Радою України, народними депутатами України питання щодо недопущення звуження трудових прав та соціально-економічних інтересів членів Профспілки, необґрунтованого скорочення штатів органів виконавчої влади.

Так, Профспілка відстояла скорочення працівників районних державних адміністрацій на рівні 14 тисяч осіб, проти 28 тисяч, пропонованих у постанові КМУ від 19 червня 2019 року № 746. Завдяки зусиллям Профспілки, не внесено зміни у статтю 5 Закону України «Про державну службу», якою гарантується поширення на державних службовців тих положень Кодексу законів про працю, які не врегульовані законодавством про державну службу.

З'їзд також відзначає, що Профспілці вдалось вплинути на прискорення вирішення питання щодо зростання посадових окладів державних службовців та посадових осіб органів місцевого самоврядування та, як наслідок, зростання середньої заробітної плати працівників відповідних установ з 5316 грн. у вересні 2016 року до 15660 грн. за цей же період 2020 року.

Вагомим результатом, у т.ч. і Профспілки, стало встановлення посадового окладу на найнижчій посаді державної служби на рівні не менш як два прожиткових мінімуми. Також Профспілкою ініційовано направлення Уповноваженим Верховної Ради України з прав людини подання до Конституційного суду та відкриття ним провадження щодо перерахунку пенсій державним службовцям, які вийшли на пенсію до введення у дію чинної редакції Закону України «Про державну службу».

Водночас, не у повній мірі реалізовані завдання щодо зростання чисельності Профспілки, мають місце недоліки у роботі щодо фінансового

зміцнення Профспілки, не завершено процедуру ратифікації Конвенції МОП №151. Незважаючи на значні зусилля ЦК Профспілки, інших виборних органів Профспілки, у тому числі і систематичну участь у солідарних акціях за профспілковий захист трудових прав, основне програмне завдання – забезпечення гідного рівня оплати праці членів Профспілки та забезпечення належного профспілкового захисту залишається актуальним і для наступного звітного періоду.

Враховуючи викладене, відповідно до статтею 86 Статуту Профспілки, VIII з'їзд Профспілки

ПОСТАНОВЛЯЄ:

1. Доповідь голови Профспілки Піжука Ю.М. про звіт ЦК Профспілки про роботу, проведenu у звітному періоді з грудня 2015 року по листопад 2020 року взяти до відома.

2. Визнати діяльність Центрального комітету Профспілки у звітному періоді з грудня 2015 року по листопад 2020 року задовільною.

Головуюча з'їзду



Ніна ГУШПІТ



ПРОФЕСІЙНА СПІЛКА ПРАЦІВНИКІВ ДЕРЖАВНИХ УСТАНОВ УКРАЇНИ

VIII з'їзд Профспілки

ПОСТАНОВА

25.11.2020

Київ

№ VIII-7

Про Програму дій Профспілки на 2020-2025 роки

Заслухавши та обговоривши виступ голови Профспілки Піжука Ю.М. про Програму дій Профспілки на 2020-2025 роки, VIII з'їзд Профспілки відзначає, що Профспілкою продовжуватиметься курс на поглиблення пріоритетних напрямків щодо здійснення захисту трудових прав та соціально-економічних інтересів членів Профспілки, своєчасне реагування на виклики та загрози для Профспілки, зміцнення організацій Профспілки та з цією метою направлятимуться зусилля на впровадження новацій у діяльність Профспілки.

Враховуючи викладене, відповідно до статті 86 Статуту Профспілки, VIII з'їзд Профспілки

ПОСТАНОВЛЯЄ:

1. Прийняти Програму дій Профспілки на 2020 - 2025 роки, що додається.
2. Пріоритетними завданнями виборних органів Профспілки усіх рівнів на 2020-2025 роки визначити:
 - 2.1. Забезпечення виконання Програми дій Профспілки на 2020-2025 роки.
 - 2.2. Роботу по мінімізації негативних наслідків для членів Профспілки в ході проведення децентралізації, реформування державних органів.
 - 2.3. Здійснення заходів, направлених на досягнення рівня заробітної плати державного службовця конкурентної на ринку праці, а саме: забезпечення встановлення найнижчого розміру посадового окладу у державних органах, юрисдикція яких поширюється на територію одного або кількох районів, районів у містах, міст обласного значення, не нижче ніж розмір двох мінімальних заробітних плат.
 - 2.4. Здійснення заходів, направлених на посилення контролю за дотриманням в установах, організаціях та на підприємствах, де діють організації Профспілки, норм трудового законодавства та громадського контролю за безпекою праці.
 - 2.5. Забезпечення оперативного інформування членів Профспілки про діяльність Профспілки, виборних органів усіх її рівнів.
 - 2.6. Поглиблення у діяльності Профспілки принципів відкритості та прозорості.

3. Доручити голові Профспілки:

3.1. Звернутися від імені з'їзду до Президента України з вимогою щодо необхідності завершення процедури ратифікації Верховною Радою України Конвенції про захист права на організацію та процедури визначення умов зайнятості на державній службі № 151 Міжнародної організації праці.

3.2. Узагальнити зауваження і пропозиції, висловлені делегатами VIII з'їзду Профспілки працівників державних установ України, та розробити заходи щодо їх реалізації.

3.3. Забезпечити публікацію в усіх інформаційних ресурсах Профспілки та у газеті «Профспілкові вісті» інформації про VIII з'їзд Профспілки.

4. Контроль за виконанням цієї постанови покласти на ЦК Профспілки.

Головуюча з'їзду



Ніна ГУШЧІК

**Програма дій Профспілки 2020-2025
«5 років – 5 кроків»**

Крок 1. Портфель профспілкових послуг

1. Створення гарячих ліній для членів Профспілки у регіональних організаціях
2. Надання послуг Лабораторії соціального діалогу: медіатори, експерти, інші фахівці
3. Створення диджитал-центру профспілкового навчання
4. Формування електронної профспілкової бібліотеки
5. Впровадження електронного квитка члена Профспілки

Крок 2. Сучасні форми захисту трудових прав та нові механізми організаційного зміцнення Профспілки

1. Ініціювання перед урядовою стороною, іншими суб'єктами законодавчої ініціативи:
 - впровадження принципу справедливості міжпосадових співвідношень для працівників, які працюють в сфері дії Профспілки
 - включення у трудове законодавство норм щодо розповсюдження положень колективного договору виключно на членів Профспілки
2. Організація контролю за дотриманням гідних умов праці, створення Єдиного реєстру порушень трудового законодавства членів Профспілки
3. Проведення кампанії “Безпечне робоче місце”
4. Формування нової редакції Статуту Профспілки
5. Започаткування можливості інституту індивідуального членства у Профспілці

Крок 3. Політика відкритості та прозорості коштів

1. Впровадження пілотного проекту єдиного підходу до акумулювання та розподілу профспілкових внесків
2. Створення цільових фондів: навчального, страхового, страйкового
3. Висвітлення організаціями Профспілки у відкритих джерелах відомостей про використання коштів на загальнопрофспілкові заходи

4. Розробка регламентних норм щодо порядку реалізації ст.97 Статуту Профспілки щодо обмеження у прийнятті рішень членів виборних органів за порушення фінансової дисципліни

5. Узагальнення виборними органами вищого рівня інформації щодо ефективності використання бюджетів організацій Профспілки за результатами роботи ревізійних комісій

Крок 4. Інформаційна впізнаваність

1. Створення ютуб-каналу Профспілки, застосування телеграм- та вайбер-каналів, підтримка профспілкових відеоблогерів

2. Впровадження сучасних форм обміну корпоративною інформацією між членами Профспілки

3. Експертна участь представників регіональних організацій у програмах місцевого суспільного радіо та телебачення

4. Проведення інформаційної кампанії щодо портфелю профспілкових послуг

5. Популяризація кращого досвіду роботи організацій та виборних органів Профспілки по захисту трудових прав та соціально-економічних інтересів членів Профспілки

Крок 5. Позиціонування Профспілки як активного учасника громадянського суспільства

1. Представництво виборних органів регіональних організацій Профспілки у громадських радах, інших дорадчих органах, з метою посилення ролі Профспілки при вирішенні ключових питань життєдіяльності регіонів

2. Співпраця з асоціаціями органів місцевого самоврядування місцевих та центральних рівнів, депутатами рад усіх рівнів, охоплення профспілковим членством працівників новостворених територіальних громад

3. Участь організацій Профспілки усіх рівнів у міжнародних, національних та муніципальних проєктах. Розробка та запровадження проєктів Профспілки. Організація навчань з фандрейзингу

4. Участь у спільних проєктах з EPSU з метою адаптації кращого європейського досвіду щодо розвитку та просування соціального діалогу в Україні

5. Проведення спільних заходів, обмін профспілковим досвідом зі спорідненими зарубіжними профспілками, у тому числі в рамках підписаних угод

Головуюча з'їзду



Ніна ГУШПІТ



ПРОФЕСІЙНА СПІЛКА ПРАЦІВНИКІВ ДЕРЖАВНИХ УСТАНОВ УКРАЇНИ

VIII з'їзд Профспілки

ПОСТАНОВА

25.11.2020

Київ

№ VIII-8

**Про звіт ревізійної комісії Профспілки
про роботу, проведену у звітному
періоді з грудня 2015 року по листопад
2020 року**

Заслухавши звіт ревізійної комісії, відповідно до статті 86 Статуту Профспілки, VIII з'їзд Профспілки

ПОСТАНОВЛЯЄ:

1. Затвердити звіт ревізійної комісії Профспілки, що додається.
2. Визнати діяльність ревізійної комісії Профспілки у звітному періоді з грудня 2015 року по листопад 2020 року задовільною.

Головуюча з'їзду

Ніна ГУШПІТ



ПРОФЕСІЙНА СПІЛКА ПРАЦІВНИКІВ ДЕРЖАВНИХ УСТАНОВ УКРАЇНИ

VIII з'їзд Профспілки

ПОСТАНОВА

25.11.2020

Київ

№ VIII-9

**Про звіт мандатної комісії Профспілки
про роботу, проведену у звітному періоді
з грудня 2015 року по листопад 2020 року**

Заслухавши звіт мандатної комісії Профспілки, відповідно до статті 86 Статуту Профспілки, VIII з'їзд Профспілки

ПОСТАНОВЛЯЄ:

1. Затвердити звіт мандатної комісії Профспілки, що додається.
2. Визнати діяльність мандатної комісії Профспілки у звітному періоді з грудня 2015 року по листопад 2020 року задовільною.

Головуюча з'їзду

Ніна ГУШПІТ

ЗАТВЕРДЖЕНО
постанова
VIII з'їзду Профспілки
від 25.11.2020 № VIII-9

**Звіт про роботу мандатної комісії
Профспілки працівників державних установ України
у період з грудня 2015 р. по листопад 2020 р.**

Рішенням постанови VII з'їзду від 25 листопада 2015 року № VII-10 було обрано постійно діючу мандатну комісію Професійної спілки працівників державних установ України у складі 11 осіб, а саме :

- | | | |
|-----|-----------------------------------|--|
| 1. | БОГУШ
Ірина Василівна | голова Полтавської обласної організації Профспілки |
| 2. | ГУШПІТ
Ніна Никифорівна | голова Івано-Франківської обласної організації Профспілки |
| 3. | ІВАНИЦЬКИЙ
Григорій Михайлович | голова Київської обласної організації Профспілки |
| 4. | КУЧЕРЯВИЙ
Іларіон Сергійович | голова Рівненської обласної організації Профспілки |
| 5. | ЛИСИК
Надія Олександрівна | голова Хмельницької обласної організації Профспілки |
| 6. | ЛИХАНСЬКА
Людмила Афанасіївна | голова Нікопольського міськрайкому Профспілки Дніпропетровської області |
| 7. | САБУРОВА
Ольга Миколаївна | голова Волинської обласної організації Профспілки |
| 8. | ТЕЛІЖЕНКО
Ігор Михайлович | голова Сумської обласної організації Профспілки |
| 9. | УРБАН
Лариса Миколаївна | голова Одеської обласної організації Профспілки |
| 10. | ФІЦА
Наталя Володимирівна | заступник начальника організаційно-методичного відділу виконавчого апарату Херсонської обласної ради |
| 11. | ШЕВЦОВ
Сергій Анатолійович | голова Донецької регіональної організації Профспілки |

За звітний період зі складу мандатної комісії було виведено ФІЦУ Наталію Володимирівну, як таку, що втратила зв'язок з Профспілкою, інших змін не відбулось.

Протягом 5 років мандатна комісія здійснювала свої повноваження відповідно до Статуту Профспілки та затвердженого Положення.

Робота комісії проводилася згідно з річними планами роботи.

Зокрема, комісія перевіряла дотримання статутних положень при обранні делегатів з'їзду, делегуванні членів Центрального комітету, президії ЦК Профспілки та вносила пропозиції щодо визнання їх повноважень.

Так, у звітному періоді було перевірено повноваження **66 делегатів з'їзду, 5 кандидатів до ревізійної комісії, та підтверджено повноваження 56 членів Центрального комітету.**

Також комісія вносила пропозиції на розгляд пленуму щодо підтвердження повноважень представників, делегованих регіональними організаціями замість відкликаних, готувала відповідні повідомлення. За звітний період було **підготовлено 5 таких повідомлень.**

Комісія здійснювала контроль за до триманням положень Регламенту при проведенні пленумів, засідань президій ЦК та готувала пропозиції щодо окремих статутних норм.

За звітний період було проведено 7 засідань комісії, на яких розглянуто 11 питань. Серед них, зокрема, «Про зміни у складі Центрального комітету Профспілки», «Про внесення змін та доповнень до Статуту Профспілки» та інші.

Голова та члени мандатної комісії брали участь у розгляді та обговоренні питань на засіданнях Центрального комітету Профспілки, сприяли у підготовці даних для складання річних статистичних звітів.

Сьогодні мандатна комісія у цьому складі складає свої повноваження.

Особисто від себе хочу висловити подяку всім членам комісії, які працювали у комісії на громадських засадах, а також виконавчому апарату Профспілки за спільну конструктивну роботу, спрямовану на захист трудових прав та вирішення важливих питань соціально-економічного інтересів спілчан.

Новообраному складу мандатної комісії бажаємо міцного здоров'я, успіхів та плідної роботи для наших членів Профспілки.

Голова мандатної комісії



Ніна ГУШПІТ



ПРОФЕСІЙНА СПІЛКА ПРАЦІВНИКІВ ДЕРЖАВНИХ УСТАНОВ УКРАЇНИ

VIII з'їзд Профспілки

ПОСТАНОВА

25.11.2020

Київ

№ VIII-10

Про обрання голови Профспілки

Відповідно до статей 86, 90 Статуту Профспілки, Регламенту роботи VIII з'їзду Профспілки, VIII з'їзд Профспілки

ПОСТАНОВЛЯЄ:

Обрати головою Професійної спілки працівників державних установ України **ПІЖУКА Юрія Миколайовича**.

Головуюча з'їзду

Ніна ГУШПІТ



ПРОФЕСІЙНА СПІЛКА ПРАЦІВНИКІВ ДЕРЖАВНИХ УСТАНОВ УКРАЇНИ

VIII з'їзд Профспілки

ПОСТАНОВА

25.11.2020

Київ

№ VIII-11

Про обрання заступника голови Профспілки

Відповідно до статей 86, 90 Статуту Профспілки, Регламенту роботи VIII з'їзду Профспілки, VIII з'їзд Профспілки

ПОСТАНОВЛЯЄ:

Обрати заступником голови Професійної спілки працівників державних установ України **ТИТАРЕНКО Наталію Валеріївну**.

Головуюча з'їзду

Ніна ГУШПІТ



ПРОФЕСІЙНА СПІЛКА ПРАЦІВНИКІВ ДЕРЖАВНИХ УСТАНОВ УКРАЇНИ

VIII з'їзд Профспілки

ПОСТАНОВА

25.11.2020

Київ

№ VIII-12

**Про затвердження повноважень членів
Центрального комітету Профспілки,
делегованих організаціями Профспілки**

Заслухавши повідомлення мандатної комісії Профспілки про повноваження членів Центрального комітету Профспілки, відповідно до статей 50, 57, 82, 86 та 87 Статуту Профспілки, VIII з'їзд Профспілки

ПОСТАНОВЛЯЄ:

Затвердити повноваження членів Центрального комітету Профспілки, делегованих регіональними (обласними) організаціями Профспілки та Профспілкою працівників державних установ м. Києва у відповідності до норми представництва делегатів, встановленої постановою ЦК Профспілки від 17.07.2020 № Пл.-VI - 4оп. «Про внесення змін до постанови V пленуму ЦК Профспілки від 29.11.2019 № Пл.-V-5 «Про скликання VIII з'їзду Профспілки працівників державних установ України (далі-Профспілка)» згідно списку, що додається.

Головуюча з'їзду

Ніна ГУШПІТ

ЗАТВЕРДЖЕНО
постанова
VIII з'їзду Профспілки
від 25.11.2020 № VIII-12

СПИСОК
делегованих представників до складу Центрального комітету
Професійної спілки працівників державних установ України

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Посада та місце роботи, посада у Профспілці
1	ПІЖУК Юрій Миколайович	голова Профспілки
2	ТИТАРЕНКО Наталія Валеріївна	заступник голови Профспілки
3	ГУЗЬ – БЛАНК Оксана Інтигамівна	голова Молодіжної ради Профспілки
Вінницька обласна організація Профспілки		
4	КОВАЛЬЧУК Любов Борисівна	голова Вінницької обласної організації Профспілки
5	КОЛІСНІЧЕНКО Лідія Анатоліївна	керуюча справами Тиврівської районної ради, голова райкому Профспілки, голова обласної Молодіжної ради Профспілки
Волинська обласна організація Профспілки		
6	САБУРОВА Ольга Миколаївна	голова Волинської обласної організації Профспілки
Дніпропетровська обласна організація Профспілки		
7	БЕДРИНЕЦЬ Зінаїда Василівна	голова Дніпропетровської обласної організації Профспілки
8	ЗЕЛЕНСЬКА Ольга Олександрівна	голова Криворізької міської організації Профспілки
9	ЛИХАНСЬКА Людмила Панасівна	голова Нікопольської міськрайонної організації Профспілки
10	САВЧЕНКО-СВАТКО Олена Миколаївна	заступник керуючого справами-начальник відділу з питань кадрового менеджменту та служби в ОМС виконавчого апарату Дніпропетровської обласної ради, голова первинної організації Профспілки Дніпропетровської обласної ради
Донецька регіональна організація Профспілки		
11	ПЕРЕВОЗЧИКОВ Едуард Олександрович	голова Волноваської районної організації Профспілки
12	ШЕВЦОВ Сергій Анатолійович	голова Донецької регіональної організації Профспілки
Житомирська обласна організація Профспілки		
13	ЗАКУСИЛО Петро Іванович	голова Житомирської обласної організації Профспілки
Закарпатська обласна організація Профспілки		
14	ГОНДОРЧИН Діана Ростиславівна	голова Закарпатської обласної організації Профспілки

№ п/ п	Прізвище, ім'я, по батькові	Посада та місце роботи, посада у Профспілки
Запорізька обласна організація Профспілки		
15	МАНИЧ Віталій Олександрович	селищний голова Чернігівської селищної ради Чернігівського району, член Профспілки
16	ФЕДОРЧЕНКО Ганна Григорівна	голова Запорізької обласної організації Профспілки
Івано-Франківська обласна організація Профспілки		
17	ГУШПІТ Ніна Никифоровна	голова Івано-Франківської обласної організації Профспілки
18	ГЛАДІЙ Ольга Василівна	заступник директора – начальник відділу методичного забезпечення соціальної роботи обласного центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді, голова первинної організації Профспілки обласного центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді
Профспілка працівників державних установ м. Києва		
19	БІБІК Валерій Анатолійович	голова первинної організації Профспілки Банкотно- монетного двору Національного банку України
20	БУДЯНСЬКА Ніна Леонідівна	голова первинної організації Профспілки Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України
21	ДОБИШЕВА Ольга Анатолівна	начальник відділу обслуговування операційного дня за надходженнями Управління платіжних систем Державної казначейської служби України, голова первинної організації Профспілки Державної казначейської служби України
22	КИРИЛЮК Людмила Анатоліївна	голова об'єднаної організації Профспілки Міністерства внутрішніх справ України
23	ЛУЦИК Роман Олегович	головний консультант Офісу Президента України, голова первинної організації Профспілки Офісу Президента України
24	ПОЧТОВИЙ Віталій Семенович	голова Профспілки працівників державних установ м. Києва
25	ПТИЦЯ Антоніна Миколаївна	голова Об'єднаної профспілкової організації Державної прикордонної служби України
26	СКАКОВСЬКИЙ Дмитро Валерійович	заступник голови Профспілки працівників державних установ м. Києва
27	РЕЙТЕР Оксана Костянтинівна	начальник управління міжнародного співробітництва та протоколу Міністерства юстиції України, голова первинної організації Профспілки Міністерства юстиції України
Київська обласна організація Профспілки		
28	ГРИШКО Катерина Трохимівна	голова Броварської районної організації Профспілки
29	ІВАНИЦЬКИЙ Григорій Михайлович	голова Київської обласної організації Профспілки

№ п/ п	Прізвище, ім'я, по батькові	Посада та місце роботи, посада у Профспілці
Кіровоградська обласна організація Профспілки		
30	ЛЕБІДЬ Тетяна Олександрівна	головний бухгалтер Кіровоградської обласної організації Профспілки
31	ФЕДОТОВ Віктор Васильович	голова Кіровоградської обласної організації Профспілки
Луганська обласна організація Профспілки		
32	ЖУРБА Анатолій Миколайович	заступник голови Луганської обласної організації Профспілки
33	ТИХОНОВСЬКИЙ Сергій Гаврилович	голова Луганської обласної організації Профспілки
Львівська обласна організація Профспілки		
34	БАЛУХ Роман Петрович	голова Львівської обласної організації Профспілки
35	ХАРЛОВ Валентин В'ячеславович	керуючий справами Львівської обласної ради, голова первинної організації Профспілки працівників Львівської обласної ради
Миколаївський обласна організація Профспілки		
36	БУГАЄНКО Таміла Іванівна	голова Миколаївської обласної організації Профспілки
37	ШАМАРІНА Ірина Василівна	помічник міського голови, голова первинної організації Профспілки виконавчих органів Миколаївської міської ради
Одеська обласна організація Профспілки		
38	БУФЕТОВ Олександр Іванович	голова Одеської обласної організації Профспілки
39	КРИЖАН Валерій Іванович	керівник апарату Ананьївської районної державної адміністрації, голова Ананьївської районної організації Профспілки
40	ТЕГЛЯЄВ Андрій Вікторович	керівник виконавчого апарату Роздільнянської районної ради, голова Роздільнянської районної організації Профспілки
Полтавська обласна організація Профспілки		
41	БОГУШ Ірина Василівна	голова Полтавської обласної організації Профспілки
42	ДІДЕНКО Тетяна Петрівна	голова Кременчуцької міської організації Профспілки
Рівненська обласна організація Профспілки		
43	ДЕЙНЕКА Ігор Олександрович	голова Рівненської обласної організації Профспілки
Сумська обласна організація Профспілки		
44	ФЕСЮН Інна Борисівна	головний спеціаліст бухгалтер УСЗН Конотопської міської ради, голова первинної організації Профспілки УСЗН Конотопської міської ради
45	ТЕЛІЖЕНКО Ігор Михайлович	голова Сумської обласної профспілкової організації працівників державних установ України
Тернопільська обласна організація Профспілки		
46	БІЛАН Сергій Євгенович	голова Тернопільської обласної організації Профспілки

№ п/ п	Прізвище, ім'я, по батькові	Посада та місце роботи, посада у Профспілці
Харківська обласна організація Профспілки		
47	ГАЦЬКО Олександр Петрович	голова Харківської обласної організації Профспілки
48	ЛНІЧЕНКО Ірина Володимирівна	начальник управління обробки даних статистичних спостережень Головного управління статистики у Харківській області, голова Первинної профспілкової організації Головного управління статистики у Харківській області
Херсонська обласна організація Профспілки		
49	КОМАРОВ Володимир Григорович	головний спеціаліст відділу з надзвичайних ситуацій цивільного захисту населення і територій та мобілізаційної роботи виконавчого комітету Голопристанської міської ради, голова Голопристанської районної організації Профспілки
50	ТАТАРИНОВА Людмила Григорівна	голова Херсонської обласної організації Профспілки
Хмельницька обласна організація Профспілки		
51	ЛИСИК Надія Олександрівна	голова Хмельницької обласної організації Профспілки
Черкаська обласна організація Профспілки		
52	ОЛІЙНИК Василь Васильович	голова Черкаської обласної організації Профспілки
53	ОРЕЛ Світлана Іванівна	завідувач сектору культури, молоді та спорту Драбівської РДА, голова Драбівської районної організації Профспілки
Чернівецька обласна організація Профспілки		
54	ОХРІМОВСЬКИЙ Олександр Васильович	голова Чернівецької обласної організації Профспілки
Чернігівська обласна організація Профспілки		
55	БОЙПРАВ Марія Василівна	голова Чернігівської обласної організації Профспілки
56	ЄРЕМА Віктор Іванович	заступник Михайло-Коцюбинського селищного голови, голова первинної організації Профспілки Михайло-Коцюбинського селищної ради

Головуюча з'їзду

Н. Гушпіт

Ніна ГУШПІТ



ПРОФЕСІЙНА СПІЛКА ПРАЦІВНИКІВ ДЕРЖАВНИХ УСТАНОВ УКРАЇНИ

VIII з'їзд Профспілки

ПОСТАНОВА

25.11.2020

Київ

№ VIII-13

**Про затвердження повноважень членів
ревізійної комісії, делегованих
організаціями Профспілки**

Заслухавши повідомлення мандатної комісії Профспілки про повноваження членів ревізійної комісії, відповідно до статей 86, 105 Статуту Профспілки, VIII з'їзд Профспілки

ПОСТАНОВЛЯЄ:

Затвердити повноваження членів ревізійної комісії Профспілки, делегованих регіональними (обласними) організаціями Профспілки у відповідності до норми представництва делегатів, встановленої постановою ЦК Профспілки від 17.07.2020 № Пл.-VI - 4оп. «Про внесення змін до постанови V пленуму ЦК Профспілки від 29.11.2019 № Пл.-V-5 «Про скликання VIII з'їзду Профспілки працівників державних установ України (далі-Профспілка)» згідно списку, що додається.

Головуюча з'їзду

Ніна ГУШПІТ

ЗАТВЕРДЖЕНО
постанова
VIII з'їзду Профспілки
від 25.11.2020 № VIII-13

С П И С О К
делегованих представників до складу ревізійної комісії
Професійної спілки працівників державних установ України

№ п/ п	Прізвище, ім'я, по батькові	Посада та місце роботи, посада у Профспілці
1.	ВОЛЖЕНИНА Ніна Георгіївна	голова Біляївської районної організації Профспілки Одеської області
2.	КОСАРЕВИЧ Назар Богданович	начальник відділу з питань бюджету та обласних програм виконавчого апарату Івано-Франківської обласної ради, член Профспілки
3.	ЛУК'ЯНЕНКО Людмила Миколаївна	провідний спеціаліст відділу соціального захисту населення Бочечківської сільської ради Конотопського району Сумської області, голова первинної організації Профспілки Бочечківської сільської ради Конотопського району
4.	ФЕСАК Олександр Іванович	начальник фінансового управління Котелевської РДА Полтавської області, голова Котелевської районної організації Профспілки
5.	ЧЕХОВСЬКА Віра Семенівна	заступник директора Департаменту соціального захисту населення Кам'янець-Подільської міської ради Хмельницької області, голова Кам'янець-Подільської міськрайонної організації Профспілки

Головуюча з'їзду



Ніна ГУШПІТ



ПРОФЕСІЙНА СПІЛКА ПРАЦІВНИКІВ ДЕРЖАВНИХ УСТАНОВ УКРАЇНИ

VIII з'їзд Профспілки

ПОСТАНОВА

25.11.2020

Київ

№ VIII-14

Про обрання мандатної комісії Профспілки та її голови

Відповідно до статей 86, 112 Статуту Профспілки, VIII з'їзд Профспілки

ПОСТАНОВЛЯЄ:

1. Обрати мандатну комісію Профспілки у кількості 8 (восьми) осіб згідно списку, що додається.
2. Обрати головою мандатної комісії Профспілки Гушпіт Ніну Никифорівну, голову Івано-Франківської обласної організації Профспілки.

Головуюча з'їзду

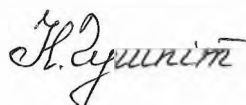
Ніна ГУШПІТ

Додаток
до постанови
VIII з'їзду Профспілки
від 25.11.2020 № VIII-14

СПИСОК
представників до складу мандатної комісії
Профспілки працівників державних установ України

№ п/ п	Прізвище, ім'я, по батькові	Посада та місце роботи, посада у Профспілці
1.	ГУШПІТ Ніна Никифорівна	голова Івано-Франківської обласної організації Профспілки
2.	БОГУШ Ірина Василівна	голова Полтавської обласної організації Профспілки
3.	БУГАЄНКО Таміла Іванівна	голова Миколаївської обласної організації Профспілки
4.	ЛИСИК Надія Олександрівна	голова Хмельницької обласної організації Профспілки
5.	ЛИХАНСЬКА Людмила Панасівна	голова Нікопольського міськрайонної організації Профспілки Дніпропетровської області
6.	СКАКОВСЬКИЙ Дмитро Валерійович	заступник голови Профспілки працівників державних установ м. Кисва
7.	ТЕЛІЖЕНКО Ігор Михайлович	голова Сумської обласної профспілкової організації працівників державних установ України
8.	ШЕВЦОВ Сергій Анатолійович	голова Донецької регіональної організації Профспілки

Головуюча з'їзду



Ніна ГУШПІТ



ПРОФЕСІЙНА СПІЛКА ПРАЦІВНИКІВ ДЕРЖАВНИХ УСТАНОВ УКРАЇНИ

VIII з'їзд Профспілки

ПОСТАНОВА

25.11.2020

Київ

№ VIII-15

Про розмір відрахувань профспілкових внесків

Відповідно до статей 86, 96 Статуту Профспілки, VIII з'їзд Профспілки

ПОСТАНОВЛЯЄ:

1. Визначити відрахування для регіональних організацій Профспілки від загальної суми (валового збору) зібраних внесків, для фінансування діяльності Профспілки та підтримки загальнопрофспілкових заходів, у розмірі:

- з 01 січня 2021 року – 2,1 відсотка;
- з 01 січня 2022 року – 2,2 відсотка;
- з 01 січня 2023 року – 2,3 відсотка;
- з 01 січня 2024 року – 2,4 відсотка;
- з 01 січня 2025 року – 2,5 відсотка.

2. Головам регіональних організацій Профспілки забезпечити сплату внесків щомісячно до Профспілки в обсягах, визначених у п.1 цієї постанови.

3. Голові Профспілки вносити, не рідше як раз на рік, на розгляд президії та ЦК Профспілки, інформацію про стан сплати внесків регіональними організаціями до Профспілки, разом з пропозиціями щодо рішення виборного органу стосовно обмежень, визначених статтею 97 Статуту Профспілки, для тих регіональних організацій, які не здійснюють відрахувань від загальної суми (валового збору) зібраних внесків до Профспілки, на її статутну діяльність або відраховують їх у розмірі, нижчому за встановлений, без поважних причин протягом трьох місяців.

4. Контроль за виконанням цієї постанови покладається на ревізійну комісію Профспілки.

Головуюча з'їзду

Ніна ГУШПІТ



ПРОФЕСІЙНА СПІЛКА ПРАЦІВНИКІВ ДЕРЖАВНИХ УСТАНОВ УКРАЇНИ

VIII з'їзд Профспілки

ПОСТАНОВА

25.11.2020

Київ

№ VIII-16

**Про делегування окремих повноважень
ЦК Профспілки**

Відповідно до статті 86 Статуту Профспілки, VIII з'їзд Профспілки

ПОСТАНОВЛЯЄ:

1. Делегувати окремі повноваження Центральному комітету Профспілки, а саме:

1.1. Затвердження положень про ревізійну і мандатну комісії та внесення змін і доповнень до них.

1.2. Створення фондів.

1.3. Визначення порядку делегування представників Профспілки до керівних органів Федерації профспілок України та до міжнародних профспілкових об'єднань.

1.4. перейменування Профспілки, її реорганізацію.

2. Контроль за виконанням цієї постанови покласти на ЦК Профспілки.

Головуюча з'їзду

Ніна ГУШПІТ